

Základní škola Pardubice, Staňkova 128

## PROVOZNÍ ŘÁD ŠKOLY

Vypracovala:

Mgr. Gisela Kostecká, ředitelka školy

Směrnice nabývá platnosti dne:

22. 1. 2026

Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.

### I. Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 165, odst. 1., písm. a) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění a na základě § 7 odst. 2) zákona č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tento řád. Je zpracován podle prováděcí vyhlášky č. 160/2024 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých a dětských skupin.

Provozní řád je soubor pravidel a opatření spojených se zajištěním hygienických podmínek na prostorové podmínky, vybavení, provoz, osvětlení, vytápění, mikroklimatické podmínky, zásobování vodou a úklid. Zohledňuje věkové a fyzické zvláštnosti dětí a mladistvých, podmínky jejich pohybové výchovy a otužování, režim stravování včetně pitného režimu.

## **II. Režim dne**

### **Režim dne ŠKOLA**

- provozní doba budovy školy: od 6.45 do 18.00 hodin; výjimku z provozní doby povoluje ředitelka školy,
- vyučování začíná zpravidla v 8.00 hodin, žáci přicházejí do tříd nejpozději 5 minut před vyučováním,
- učitelé přicházejí do školy nejpozději 20 minut před začátkem vyučování,
- délka vyučovací hodiny je 45 minut, vyučovací hodiny je možné spojovat do vyučovacích bloků.

### **Počet vyučovacích hodin v jednom sledu:**

- 1. až 9. ročník - 6 vyučovacích hodin

### **Přestávky:**

- po každé vyučovací hodině je 10minutová přestávka, po 2. vyuč. hodině 20minutová přestávka

### **Režim dne ŠKOLNÍ DRUŽINA**

- školní družina je určena žákům školy od 1. do 5. ročníku
- provozní doba: 6.00 – 8.00 a 11.40 – 17.00 hodin

### **Režim STRAVOVÁNÍ**

- zajištění obědů pro žáky a zaměstnance školy je přes vlastní jídelnu školy
- doba vydávání obědů – od 11.40 -14.00 hodin

## **III. Podmínky pohybové výchovy**

### **Počet tělocvičen:**

- v budově školy jsou dvě tělocvičny
- vybavení tělocvičny náčiním, nářadím a pomůckami v souladu s prostorovými možnostmi
- možnost očisty v prostorách před WC a ve sprchách u tělocvičny
- sportovní hřiště je k dispozici
- hodiny tělesné výchovy jsou zařazovány do pravidelného rozvrhu hodin

## **IV. Pitný režim**

1. V každé učebně je umístěno umyvadlo s tekoucí pitnou vodou k zajištění pitného režimu žáků.
2. V době vydávání obědů je pitný režim zajištěný školní jídelnou.
3. Pitná voda je odebírána z veřejného vodovodu, kontrolu hygienických limitů tedy provádí správce veřejného vodovodu.
4. Prodej nápojů je zajištěn přes svačिनové automaty.

## **V. Hluk**

1. Škola neprovozuje žádnou činnost, při které by hluk překračoval hygienické limity. Pokud jsou ve škole prováděny opravy apod., s dodavateli je smluvně ujednáno, že hlučné práce budou prováděny zásadně v době mimo výuku. Hodnota hluku pronikajícího zvenčí do budovy (doprava, blízké továrny, letiště, apod.) nepřekračuje hygienické limity.

## **V. Vybavování školy**

1. Při vybavování školy, nákupech nábytku apod. jsou od dodavatelů vyžadována osvědčení o hygienické nezávadnosti nábytku. Osvědčení musí obsahovat údaj o tom, že uvedený výrobek je státní zkušebnou schválen, že splňuje požadavek hygienického předpisu.
2. Místnosti jsou vybaveny nábytkem, který zohledňuje rozdílnou tělesnou výšku dětí a žáků. Velikostní typy školního nábytku a ergonomické zásady práce žáků vsedě odpovídají vyhlášce č. 160/2024 Sb.
3. Rozsazení žáků v učebně se řídí podle jejich tělesné výšky; dále se přihlíží ke speciálním vzdělávacím potřebám, případným zrakovým a sluchovým vadám a jinému zdravotnímu postižení žáků. Při jiném, než obvyklém uspořádání lavic se dbá na to, aby u žáků nedocházelo k jednostrannému zatížení svalových skupin.

## **VI. Údržba školy**

1. Pro čištění a úklid školy jsou stanoveny postupy, které jsou zakotveny v pracovních náplních provozních zaměstnanců. Pro zajištění úklidu jsou vytvořeny normy přidělování čisticích prostředků včetně dezinfekčních prostředků. Přehled o nákupu a výdeji vede školník na skladových kartách, pravidelně provádí kontrolu jejich účelného používání.
2. Součástí čištění je běžná ochranná dezinfekce, dezinsekce a deratizace ve smyslu zákona č. 258/2000Sb., jako prevence vzniku infekčních onemocnění a výskytu škodlivých živočichů. Při výskytu hmyzu, hlodavců a dalších živočichů ve škole je proveden speciální ochranný zásah odbornou firmou.
3. Úklid je prováděn v rozsahu, který již není stanoven právním předpisem a stanovuje jej vedoucí organizačního útvaru provozních zaměstnanců:
  - denně setřením všech podlah a povrchů na vlhko, u koberců vyčištěním vysavačem,
  - denně vynášením odpadků,
  - denně za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytím umyvadel, pisoárových mušlí a záchodů,
  - nejméně jednou týdně omytím omyvatelných částí stěn hygienického zařízení a dezinfikování umýváren a záchodů,
  - nejméně dvakrát ročně umytím oken včetně rámu, svítidel a světelných zdrojů,
  - nejméně dvakrát ročně celkovým úklidem všech prostor a zařizovacích předmětů,

## **VII. Pracovní podmínky**

1. Ve škole není žádné rizikové pracoviště.
2. Škola má zpracovány směrnici pro Osobní ochranné pracovní prostředky, které jsou vydávány určenému okruhu zaměstnanců. Seznam je každoročně kontrolován, případně upravován. Agendou je v rámci pracovní náplně pověřen školník a vedoucí ŠJ, zajišťuje nákup, evidenci, přidělování a kontrolu používání. O kontrolách vede záznamy.
3. Pro výuku jsou používány místnosti, které splňují požadavky na osvětlení, vybavení, větrání, velikost a vybavení. V žádné z učeben není překročen maximální počet žáků, daný plošnou výměrou místnosti ve smyslu vyhlášky
4. Žáci školy jsou také žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a žáci nadaní. V případě přiznání podpůrných opatření 1. až 5. stupně ŠPZ, škola zajišťuje v souladu se závěry ŠPZ personální nebo materiální podporu.

5. Časové rozvržení učiva, sestava rozvrhu a režim dne vychází zejména z ustanovení školského zákona č. 561/2004 Sb., vyhlášky č. 48/2005 Sb. o základním vzdělávání v platném znění a ze zásad stanovených ve školním vzdělávacím programu a je stanoveno s ohledem na věkové zvláštnosti žáků, jejich biorytmus a náročnost jednotlivých předmětů. Při výuce je třeba dbát na prevenci jednostranné statické zátěže vybraných svalových skupin výchovou žáků ke správnému sezení a držení těla.
6. Směnné vyučování může být zavedeno výjimečně. Při směnném vyučování se upravuje režim vyučovacích hodin a přestávek podle místních podmínek.
7. Ve třídách zajišťují vyučující vhodné podmínky pro výuku zejména sledováním teploty v učebně, dostatečným větráním, pobytem dětí o přestávkách mimo učebnu, dodržováním délky vyučovacích hodin a přestávek, zařazováním relaxačních chviliek a cvičení do hodin, umožňují dětem pít i během vyučování, manipulací s žaluziemi regulují osvětlení třídy a minimalizují osvětlení třídy současně denním i umělým osvětlením. Vedou žáky k otužování a používání přiměřeně teplého oblečení. Sledují přiměřenost velikosti lavic a židlí pro žáky a ve spolupráci se školníkem zajišťují potřebnou výměnu za větší velikosti.
8. Pravidelným střídáním zasedacího pořádku řad nebo jiným způsobem mění umístění žáků ve třídě tak, aby se pro žáky měnil úhel pohledu na tabuli. Také vedením žáků ke správnému sezení a držení těla přispívají k prevenci jednostranné statické zátěže určitých svalových skupin.
9. Na počítačových pracovištích klávesnice musí být při trvalé práci oddělena od obrazovky, aby umožnila zvolit nevhodnější pracovní polohu. Volná plocha mezi předním okrajem desky stolu a spodní hranou klávesnice musí umožňovat opření rukou i zápěstí. Rozměry desky stolu musí být zvoleny tak, aby bylo možné proměnlivé uspořádání obrazovky, klávesnice a dalšího zařízení. Deska pracovního stolu a dalšího zařízení musí být matná, aby na ní nevznikaly reflexy.

### **VIII. Mimoškolní akce žáků**

1. Pro každou mimoškolní akci žáků je určen pedagogický zaměstnanec školy jako vedoucí akce. Ten zajišťuje dodržení podmínek pro pořádání akce (školský zákon č. 561/2004 Sb., vyhláška č. 106/2001Sb.o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti...). Vede záznamy o předepsaných náležitostech (viz: *Pokyn ŘŠ k organizaci organizovaných pobytů v přírodě, LVVZ, výletů a exkurzí, Stanovení podmínek pro zajištění BOZP při akcích konaných mimo areál školy*)
2. U zahraničních výjezdů žáků zajišťuje zaměstnanec školy pověřený vedením této akce stejné náležitosti, a navíc speciální pojištění žáků a další náležitosti vyplývající z výjezdu. Vedoucí zahraničního výjezdu zajistí součinnost s ředitelkou školy po celou dobu přípravy a realizace výjezdu.

### **IX. Osvětlení**

1. Všechny prostory sloužící k výuce mají zajištěno vyhovující denní osvětlení.
2. Regulace denního osvětlení, rozložení světla a zábrana oslnění je řešena v souladu s normovými požadavky.

### **X. Větrání**

Všechny prostory využívané pro pobyt žáků v budově školy – učebny, šatny, WC, školní družina – jsou přímo větratelné. Ve školní jídelně je zajištěna výměna vzduchu vzduchotechnikou, lze ale také zajistit přímé větrání. Intenzita větrání odpovídá požadavkům

vyhlášky č. 160/2024 Sb. Větrání je prováděno s ohledem na bezpečnost žáků a klimatické podmínky venku. O přestávkách se větrá pomocí ventilačních oken a během výuky je možné větrání i velkými okny podle pokynů vyučujících.

## **X. Vytápění a parametry mikroklimatických podmínek**

1. Místní podmínky vyhovují parametrům mikroklimatických podmínek stanovených vyhláškou (potvrzeno kontrolou KHS).
2. Orientační kontrola teploty vzduchu v prostorách s trvalým pobytem je zabezpečena pomocí nástěnných teploměrů.

## **XI. Vybavení školy**

1. Stěny tělocvičny jsou pro zamezení úrazů opatřeny dřevěným obložením.
2. V tělocvičně jsou okna a svítidla zajištěna kryty a sítěmi proti rozbití. Otevírání ventilačních oken je zajištěno. Podlaha je natřena protiskluzovým nátěrem. K tělocvičně patří nářadovna, dvě šatny, dva WC oddělené pro hochy a dívky, umývárna. Šatny jsou vybaveny věšáky a lavicemi. Po skončení tělesné výchovy mají žáci možnost očisty. Umývárna má tekoucí pitnou studenou a teplou vodu;
3. Ve škole se nevyskytují dveře kývavé nebo turniketové.
4. Ve všech výukových prostorách je umístěno aspoň jedno umývadlo s výtokem pitné vody.
5. V učebnách a na chodbách jsou podlahy opatřeny PVC nebo dlažbou. Vstupní schody do budovy školy, školní jídelny i školní družiny a jejich přílehlá plošina před vchodem a část vstupní haly před šatnami má dlažbu.
6. Centrální lékárnička je umístěna v kanceláři školy, další lékárničky jsou umístěny v kabinetu tělesné výchovy a chemie, ve školní družině a školní jídelně. U lékárniček je umístěn traumatologický plán a seznam obsahu lékárniček. Obsah doplňuje pověřený pracovník školy vždy k zahájení školního roku a pak průběžně podle výsledků kontrol a požadavků vyučujících.
7. V učebnách I. stupně jsou vytvořeny relaxační koutky s odpovídajícím vybavením umístěné mimo prostor lavic.

## **XII. Nebezpečné chemické látky**

1. Nebezpečné látky jsou skladovány v uzamykatelných místnostech, do kterých nemají žáci školy přístup – kabinet chemie a uzamykatelný sklad úklidových a hygienických prostředků v suterénu školy a školní jídelny.
2. Nebezpečné a toxické látky a odpady, které vznikají při činnosti školy, jsou likvidovány předepsaným způsobem.
3. Rostliny a dřeviny vysazené v areálu školy odpovídají projektu školy, nejsou zde jedovaté rostliny, ani alergizující dřeviny. Pokos trávy je prováděn v intervalech, které zamezují výskytu kvetoucích trav.

### **XIII. Psychohygienická opatření**

#### **Ochrana žáka před přetěžováním a stresovými situacemi**

- Třídní učitelé se seznámí se zdravotním stavem všech žáků a informují o něm ostatní vyučující, především učitele tělesné výchovy.
- Při výchovně vzdělávacím procesu volí učitelé vhodné, věku přiměřené postupy, posilující kladnou motivaci.
- Při prověřování a hodnocení přihlížejí vyučující k možnostem žáka připravit se (zdravotní stav, delší nepřítomnost...)
- Učitelé dodržují délku hodin i přestávek, členění hodin na zátěžové a klidové části.

#### **Výchova ke zdraví**

- Vyučující dbají na průběžné větrání učeben v průběhu vyučování. Zároveň kontrolují přiměřené oblečení.
- Třídní učitelé povedou žáky k pravidelnému a dostatečnému pitnému režimu.

#### **Výchova k pohybu**

- Mimořádnou pozornost věnují učitelé tělesné výchovy posilování kladného vztahu k pohybu a zvyšování tělesné zdatnosti a odolnosti.
- Činnost ŠD budou vychovatelky směřovat do přírody, pokud to počasí dovolí.
- V průběhu vyučovacích hodin učitelé zařazují relaxační cvičení formou tělovýchovných chviliek, dechových cvičení.

### **XIV. Závěrečná ustanovení**

1. Seznámení s provozním řádem prokazatelně zajišťují vedoucí pracovníci.
2. Kontrola provádění jednotlivých ustanovení je součástí každoroční veřejné prověrky BOZP.
3. O kontrolách se provádí písemné záznamy.
4. Zrušuje se předchozí znění tohoto řádu, jeho uložení se řídí spisovým a skartačním řádem školy.
5. Směrnice nabývá účinnosti dnem: 22.1.2026

V Pardubicích, dne 22. 1.2026

Mgr. Gisela Kostecká  
ředitelka školy